

Принято на Педагогическом совете
МБОУ «Профильный лицей №42»
Протокол № 2 от «2» сентября 2025
г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Профильный лицей №42»
В.Н. Матюшин



Введено в действие приказом
№ 345 от «2» сентября 2025 г.

Положение о системе работы по профилактике правонарушений с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации в МБОУ «Профильный лицей №42»

1. Общие положения

1.1. Под образованием в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» понимается «целенаправленный процесс воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, сопровождающийся констатацией достижения гражданином (обучающимся) установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов)»

1.2. Воспитание в школе реализуется через воспитательный процесс – взаимодействие педагогов и детей с целью ориентации их на саморазвитие, самовоспитание, самореализацию.

1.3. В основе работы с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, заложен индивидуальный подход.

1.4. Индивидуальный подход в воспитании предполагает организацию педагогических воздействий с учетом особенностей и уровня воспитанности ребенка, а также условий его жизнедеятельности.

2. Принципы воспитания

2.1. Принцип связи воспитания с жизнью, социокультурной средой. Воспитание должно строиться в соответствии с требованиями общества, перспективой его развития, отвечать его потребностям.

2.2. Принцип комплексности, целостности, единства всех компонентов воспитательного процесса. Это организация многостороннего педагогического влияния на личность через систему целей, содержания, средств воспитания, учет всех факторов и сторон воспитательного процесса.

2.3. Принцип педагогического руководства и самостоятельной деятельности, активности школьников. Главный закон развития личности: человек развивается в активной самостоятельной деятельности.

2.4. Принцип гуманизма, уважения к личности ребенка в сочетании с требовательностью к нему. Он регламентирует отношения педагогов и воспитанников, которые строятся на доверии, взаимном уважении, авторитете учителя, сотрудничестве, любви, доброжелательности.

2.5. Принцип опоры на положительное в личности ребенка, веры в положительные результаты воспитания.

2.6. Принцип воспитания в коллективе и через коллектив.

2.7. Принцип учета возрастных и индивидуальных особенностей школьников (индивидуальный подход к ребенку, оказавшемуся в трудной жизненной ситуации).

2.8. Принцип единства действий и требований лицея, семьи и общественности. Все принципы воспитания тесно связаны между собой.

3. Основные этапы работы

3.1. Процесс воспитания - последовательное решение ряда педагогических ситуаций. В нем выделен цикл педагогической деятельности – системы действий и реализации процесса воспитания.

3.2. Система включает в себя этапы:

- диагностика (изучение) обучающихся;
- анализ результатов, полученных при проведении диагностики;
- определение целей и задач воспитания;
- проектирование, планирование воспитательной деятельности;
- организация самой педагогической деятельности (реализация планов);
- проверка, оценка результатов, корректировка (контроль) задач и достижению следующего результата.

4. Изучение обучающихся

4.1. Этап изучения представляет собой:

- диагностику обучающегося, его семьи (состояние здоровья обучающегося, результаты учебной деятельности);
- сбор данных;
- оформление социального паспорта.

4.2. В изучении участвуют педагогические работники лицея и представители субъектов профилактики:

- члены администрации лицея;
- учителя-предметники;
- классные руководители;
- родительский совет;
- педагоги дополнительного образования;
- члены органов ученического самоуправления (ШСУ);
- психологи;
- социальные педагоги;
- медицинские работники, врачи.

5. Цели и задачи

5.1. На основании данных, полученных при изучении обучающихся конкретизируются задачи и цели, определяющие направление работы с обучающимися оказавшимися в трудной жизненной ситуации.

5.2. Основными задачами являются:

- преодоление дефектов в развитии (мышления, памяти и т.д.);
- ликвидация запущенности в знаниях по предметам;
- создание благоприятного микроклимата;
- оказание помощи ребенку в сложной ситуации;
- защита прав ребенка, его здоровья;
- нормализация отношений с ребенком;
- создание приемлемых бытовых условий;
- соблюдение прав ребенка;
- индивидуальное влияние на характер обучающегося;
- помощь в становлении личности ребенка, формирование его характера;
- помощь в организации свободного времени подростка;
- вовлечение в кружки, секции, клубную работу;
- активизация общественной деятельности;
- нормализация отношений со сверстниками, педагогами.

5.3. Целью работы с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, является профилактика правонарушений, создание наиболее оптимальных условий для жизни и воспитания, социальная адаптация.

6. Планирование и организация работы

6.1. Планирование и организация работы осуществляется по следующим направлениям:

а) учебная деятельность с привлечением:

- администрации;
- учителей-предметников;
- классных руководителей;
- органов ученического самоуправления (ШСУ);
- родительского комитета.

б) внеурочная деятельность с привлечением:

- руководителей кружков и клубов;
- классных руководителей;
- органов ученического самоуправления (ШСУ);
- родительского комитета;
- администрации.

в) свободное время с привлечением:

- классных руководителей;
- спортивных секций;
- кружков, клубов;
- администрации.

г) индивидуальная работа с привлечением:

- родительского комитета;
- администрации, учителей;
- работников ОП №1 «Автозаводский»
- ученического коллектива.

д) работа с родителями с привлечением:

- общешкольного родительского комитета;
- педагогического коллектива;

е) консультационная работа с привлечением:

- психологов;
- врачей;
- социального педагога;
- юриста;
- инспектора полиции.

7. Подведение итогов контроля

7.1. Промежуточные и итоговые результаты работы педагогического коллектива рассматриваются на:

- педагогическом совете;
- общешкольном родительском комитете;
- совещаниях при директоре;
- совещаниях при заместителе директора по учебно-воспитательной работе;
- совещаниях при заместителе директора по воспитательной работе;
- совещаниях органов ученического самоуправления (ШСУ).

7.2. В случае недостижения прогнозируемого результата производится корректировка по следующему циклу:

- проводится анализ полученного результата;

- намечаются конкретные цели, направленные на результат;
 - планируется работа по данному направлению;
 - выполняются запланированные мероприятия;
- 7.3. Методы и приемы корректировки:
- наблюдение и самонаблюдение;
 - анализ и оценка;
 - самооценка и переоценка;
 - контроль и самоконтроль.

Методы и приемы корректировки используются в комплексе.

8. Распределение обязанностей

Директор лицея:

- Осуществляет общее руководство работой по профилактике безнадзорности правонарушений среди обучающихся.
- Планирует, организует и контролирует выполнение всех мероприятий по данному направлению.
- Принимает необходимые меры по материальному обеспечению всей работы.
- Непосредственно участвует в деятельности комиссии по профилактике правонарушений, комиссии по социальной защите.
- Рассматривает вопросы по профилактике правонарушений на заседании общешкольного родительского комитета.
- Планирует, организует работу лицея с общественными организациями: детской поликлиникой, полицией, Управлением образования, Центром социальной психологической службы.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- Организует, анализирует работу учителей-предметников по данному направлению на уроках и во внеурочной работе по предмету.
- Организует, корректирует работу методического объединения по организации обучения учащихся по индивидуальной программе с учетом их способностей и возможностей.
- Поддерживает связь с районным Центром социально-психологической службы.
- Добивается внедрения научно-педагогических рекомендаций по данному вопросу в практику работы каждого учителя.
- Осуществляет контроль за посещением уроков обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.
- Осуществляет контроль за соблюдением законодательства.

Учителя-предметники:

- Четко продуманной организацией урока способствуют формированию высокой дисциплинированности у обучающихся, прививают им четкость и аккуратность в работе.
- Привлекают подростков к работе кружка по предмету, к факультативным индивидуальным занятиям.
- Проводят обучения учащихся по индивидуальной программе с целью усвоения и Государственного стандарта.
- Привлекают учащихся к проведению внеклассных мероприятий по предмету.
- Используют содержание учебного предмета для нравственного воспитания учащихся, четко формируют цели урока.
- Поддерживают тесный контакт с классными руководителями, контролируют посещение уроков обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.

Учителя обществознания:

- Используют содержание учебного материала в целях получения правовых знаний учащимися при изучении законодательства Российской Федерации.
- Помогают организовывать читательские конференции, викторины, смотры, встречи по вопросам профилактики правонарушений.

Классные руководители:

- Осуществляют непосредственное руководство и организацию работы по профилактике правонарушений в классе.
- Привлекают обучающихся к общественной работе через детское самоуправление в классе.
- Поддерживают тесную связь по вопросам работы с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации:
 - с учителями - предметниками;
 - с заместителем директора по воспитательной работе;
 - с директором лицея;
 - с родителями или лицами, их заменяющими;
 - с работниками полиции;
 - с классным родительским комитетом.
- Осуществляют контроль за посещаемостью уроков обучающимися.
- Ведут с учащимися и их родителями индивидуальную работу.
- Посещают обучающихся на дому.
- Оформляют документы на обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
- Способствуют организации свободного времени обучающихся.

Преподаватель ОБЖ:

- Участвует в планировании мероприятий по профилактике правонарушений.
- Оказывает методическую, практическую помощь классным руководителям и общественным детским организациям.
- Привлекает к проведению кружковой работы и массовых мероприятий обучающихся, их родителей, воинов запаса, работников районного военного комиссариата, выпускников школы.
- Организует пропаганду правовых знаний в школе.
- Поддерживает постоянные деловые контакты с военкоматом, районным штабом гражданской обороны.

Педагог-организатор:

- Совместно с общественными детскими организациями ведет работу по профилактике правонарушений среди обучающихся.
- Помогает заместителю директора по воспитательной работе и преподавателю ОБЖ планировать и осуществлять работу по данному направлению.
- Привлекает обучающихся к проведению военно-спортивных мероприятий.
- Организует изучение обучающимися героических традиций русского народа.

Заведующая библиотекой:

- Развивает потребность у обучающихся в чтении литературы.
- Организует выставки книг для обучающихся по интересующим их темам.
- Проводит беседы по вопросам законодательства.
- Информировать обучающихся, их родителей, педагогический коллектив о новых книгах, статьях на темы наркомании, алкоголизма, курения и т.д.

Психолог:

- Проводит изучение контингента подростков и их семей, начиная с младших классов, выделяет обучающихся и подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

- Информировывает о результатах исследования учителей-предметников, заместителя директора по учебно-воспитательной работе и директора.
- Присутствует на родительских собраниях.
- Проводит индивидуальные консультации.
- Участвует в подготовке и проведении общешкольных родительских конференций.
- Проводит психолого-педагогические консилиумы с учителями-предметниками и классными руководителями по вопросам индивидуального подхода обучающимся.

Медицинский работник:

- Участвует в разработке циклов бесед с обучающимися по профилактике алкоголизма, наркомании и курения.
- Информировывает классных руководителей, учителей-предметников, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, директора о состоянии здоровья обучающихся и результатах медицинских осмотров.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение и все изменения и дополнения к нему принимаются Советом лицея в соответствии с их компетенцией, и утверждаются приказом директора лицея.

9.2. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан и муниципальными правовыми актами.

9.3. Срок действия настоящего положения не ограничен.

Пролуменовано, проциркуровано и скреплено
печатью

11.07.13

(стр. / из)

« 8 » сентября 20 *13* год

Директор МБОУ «Профильный лицей №42»

В.И. Атошкин
В.И. Атошкин

М.П.

